



ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ  
Ταχ. Δ/ση: Πατησίων 159  
Ταχ. Κώδικας: 112 52 ΑΘΗΝΑ  
Τηλέφωνο: 2144117244  
E-mail: t.iddikaiou.pros@athens.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Α.Π.: 315530/10.12.2025

### ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

«Για την πρόσληψη ενός (1) Ειδικού Συμβούλου με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, βάσει των διατάξεων του άρθρου 163 του Ν. 3584/07 ως σήμερα ισχύει».

### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143 /Α΄/28.06.2007) Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΚΚΔΚΥ) και ως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 11 έως 15 καθώς και των άρθρων 16 & 17 και όπως ισχύουν του Ν.3584/2007 (Φ.Ε.Κ. 143 /Α΄/28.06.2007) Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΚΚΔΚΥ) .
3. Την υπ' αριθμόν 20/01.01.2024 Απόφαση Δημάρχου, με την οποία ορίστηκαν οκτώ (8) έμμισθοι και τρεις (3) άμισθοι Αντιδήμαρχοι .
4. Την ανάγκη για την παροχή εξειδικευμένων συμβουλών προς τον Δήμαρχο.
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αθηναίων (Φ.Ε.Κ. 5713/τ. Β΄/19-12-2018) και όπως ισχύει.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 4354/2015 περί αμοιβής των Ειδικών Συμβούλων.

### ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

**A.** Την πρόσληψη για την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου του Δημάρχου με καθήκοντα παροχής συμβουλών για θέματα Κυκλικής Οικονομίας.

**B.** Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν εντός δέκα (10) ημερών από την επόμενη ημέρα δημοσίευσης της παρούσας δια του τύπου, σχετική αίτηση, με τα παρακάτω δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων:

- Σχετική Αίτηση.
- Πτυχίο ή Δίπλωμα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής.

- Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας.
- Βιογραφικό σημείωμα ή οποιοδήποτε έγγραφο που να τεκμηριώνει την ακαδημαϊκή ή επαγγελματική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο των καθηκόντων.
- Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού (άρθρα 11 έως και 15 καθώς και των άρθρων 16 & 17 και όπως ισχύουν του ν.3584/2007).

Τα παραπάνω δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν στη διεύθυνση: **Δήμος Αθηναίων, Πατησίων 159, Τ.Κ. 112 52 Αθήνα, ισόγειο, Γραφείο Πρωτοκόλλου, Διεκπεραίωσης και Αρχείου**, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή** στη διεύθυνση: **Δήμος Αθηναίων, Γραφείο Πρωτοκόλλου, Διεκπεραίωσης και Αρχείου, 5<sup>ος</sup> όροφος, Πατησίων 159, Τ.Κ. 112 52 Αθήνα, απευθύνοντάς την στη Διεύθυνση Διαχείρισης και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού, Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου.**

Γ. Οι ενδιαφερόμενοι, εκτός από τα ειδικά προσόντα που αναφέρονται παραπάνω, πρέπει να διαθέτουν και τα γενικά προσόντα διορισμού σε Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης των άρθρων 11-14 ΚΚΔΚΥ και να μη συντρέχουν στο πρόσωπό τους τα κωλύματα του άρθρου 15 καθώς και των άρθρων 16 & 17 ΚΚΔΚΥ και όπως ισχύουν.

**Δ. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν. 4735/2020:**

“Το έργο των Ειδικών Συμβούλων και των Ειδικών Συνεργατών δεν είναι ασυμβίβαστο με την ιδιότητα του δικηγόρου, αλλά αναστέλλει την άσκηση του δικηγορικού λειτουργήματος.

Για όσους έχουν την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, η άσκηση του ελεύθερου επαγγέλματος είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συμβούλου και του Ειδικού Συνεργάτη.

Με Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μπορεί να εισάγονται εξαιρέσεις από τα ασυμβίβαστα της παρούσας, με ανάλογη εφαρμογή της περ. α της παρ.3 του άρθρου 29 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.”

**Ε.** Η μισθοδοσία του/της ανωτέρω θα βαρύνει τους Κ.Α. 6031.001 Φ.0 και 6053.001 Φ.0 του προϋπολογισμού Δήμου Αθηναίων.

**ΣΤ.** Η παρούσα γνωστοποίηση θα δημοσιευθεί σε μία ημερήσια εφημερίδα και θα αναρτηθεί: α) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου μας, β) στο διαδικτυακό τόπο «Διαύγεια» και γ) στην ιστοσελίδα του Δήμου Αθηναίων.

**Ο**  
**ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ**

**ΧΑΡΗΣ ΔΟΥΚΑΣ**

**Εσωτερική Διανομή:**

- 1) Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Δημάρχου
- 2) Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης Γενικού Γραμματέα
- 3) Γενική Διεύθυνση Διοίκησης
- 4) Δ/ση Διαχείρισης και Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού  
- Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου